

**МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №1295**

28 січня 2025 року 55 сесії 8 скликання м. Могилів-Подільський

**Про затвердження Програми**

**надання одноразової грошової допомоги особам,**

**які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини**

**або при виконанні обов’язків військової служби на 2025 рік**

 Керуючись ст.ст. 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування

в Україні», відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», постанови Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 №685 «Про затвердження Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України» та Порядку розроблення місцевих цільових програм, фінансування, моніторингу та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням 36 сесії Могилів-Подільської міської ради 8 скликання від 03.10.2023 №858, з метою надання одноразової грошової допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни, -

 **міська рада ВИРІШИЛА:**

 **1.** Затвердити Програму надання одноразової грошової допомоги особам,

які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні

обов’язків військової служби на 2025 рік згідно з додатком 1.

 **2.** Створити та затвердити посадовий склад комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби згідно з додатком 2.

 **3.** Затвердити Положення про комісію з розгляду питань надання

 одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби згідно з додатком 3.

 **4.** Затвердити Порядок надання одноразової грошової допомоги особам,

 які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні

 обов’язків військової служби згідно з додатком 4.

 **5.** Фінансово-економічному управлінню Могилів-Подільської міської ради

 (Марина Власюк) забезпечити фінансування даної Програми в межах

 бюджетних призначень.

 **6.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника

 міського голови Петра Безмещука та на постійну комісію міської ради з

 питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку,

 інвестицій та міжнародного співробітництва (Елла Трейбич).

Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

 Додаток 1

 до рішення 55 сесії

 міської ради 8 скликання

 від 28 січня 2025 року №1295

**Програма**

**надання одноразової грошової допомоги**

 **особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби**

**на 2025 рік**

м. Могилів-Подільський

2025

*Продовження додатка 1*

 **1. Паспорт**

**Програма надання одноразової грошової допомоги особам,**

 **які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини**

**або при виконанні обов’язків військової служби на 2025 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради |
| 2. | Головний розробник Програми | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради  |
| 3. | Співрозробники Програми | Управління праці та соціального захисту населення Могилів-Подільської міської ради |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради |
| 5. | Співвиконавці (учасники) Програми | Управління праці та соціального захисту населення Могилів-Подільської міської ради |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2025 рік |
| 7. | Мета Програми | Виплата одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби  |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації Програми, всього: | 1500,0 тис. грн |
| 9. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Місцевий бюджет |
| 10. | Очікувані результати виконання Програми | Підвищення рівня соціального захисту осіб, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби  |

**2. Визначення проблем, на розв’язання якої спрямована Програма**

 Програма надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби на 2025 рік розроблена у зв’язку з необхідністю додаткового соціального захисту осіб та забезпечення на місцевому рівні підтримки даних категорій, зокрема в частині поліпшення матеріального стану.

 **3. Мета Програми**

 Виконання визначених цією Програмою заходів поліпшить матеріально-побутове становище осіб, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби, сприятиме вирішенню ряду

*Продовження додатка 1*

ключових проблем, пов’язаних із фізичним, психологічним та соціальним відновленням та сприятиме гідному поверненню до суспільства.

Виконання заходів Програми сприятиме підвищенню рівня довіри до органів місцевого самоврядування та створенню в суспільстві атмосфери співчуття, підтримки та поважного ставлення до цієї категорії громадян.

 **4. Шляхи і способи розв’язання проблеми, строк виконання Програми**

Досягнення мети даної Програми здійснюється шляхом виплати одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби.

Реалізація Програми розрахована на 2025 рік.

 **5. Напрями діяльності та заходи Програми**

Програма спрямована на здійснення заходів щодо покращення матеріального становища осіб, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби.

 **6. Очікувані результати та ефективність Програми**

Виконання даної Програми підвищить рівень соціального захисту осіб, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби, дасть їм можливість отримати додаткові фінансові гарантії та створенню у суспільстві атмосфери підтримки та поваги до даної категорії громадян.

Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА

 *Додаток*

 *до Програми надання одноразової*

 *грошової допомоги особам, які отримали*

 *інвалідність під час захисту Батьківщини або*

 *при виконанні обов’язків військової служби на 2025 рік*

 **Заходи з реалізації Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Завдання** | **Зміст** **заходів** | **Строк вико-нання****заходу** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Обсяги фінансування по роках, тис. грн** | **Очікуваний результат** |
| **2025 рік** | **2026 рік** | **2027 рік** | **Всього** |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
| 1. | Надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби | Одноразова грошова допомога особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби  | 2025 рік | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради | Бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади  | 1500,0 |  |  |  |  |  | 1500,0  |  | Підвищення рівня соціального захисту осіб, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА

 Додаток 2

 до рішення 55 сесії

 міської ради 8 скликання

від 28 січня 2025 року №1295

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД**

**комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини**

**або при виконанні обов’язків військової служби**

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова комісії:**  | - перший заступник міського голови. |
| **Заступник голови комісії:**  | - начальник управління праці та  соціального захисту населення  Могилів-Подільської міської ради. |
| **Секретар комісії:**  | - головний спеціаліст відділу  інформаційної діяльності управління  культури та інформаційної діяльності  Могилів-Подільської міської ради |
| **Члени комісії:**  |  |
|  | - начальник фінансово-економічного  управління Могилів-Подільської міської  ради; |
|  | - начальник відділу бухгалтерського обліку  та звітності, головний бухгалтер апарату  Могилів-Подільської міської ради та  виконкому; |
|  | - начальник юридичного відділу апарату  міської ради та виконкому; |
|  | - начальник відділу з питань ветеранської  політики управління праці та  соціального захисту населення Могилів- Подільської міської ради. |

Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА

 Додаток 3

 до рішення 55 сесії

 міської ради 8 скликання

 від 28 січня 2025 року №1295

 **ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини**

**або при виконанні обов’язків військової служби**

 **1. Загальні положення**

**1.1**. Комісія з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби, які зареєстровані та проживають на території Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області (далі - Комісія) є консультативно - дорадчим органом при виконавчому комітеті Могилів-Подільської міської ради.

**1.2.** Комісія утворюється з метою розгляду звернень громадян щодо надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби (далі - Особи) та визначення сум грошової допомоги заявникам залежно від групи інвалідності.

**1.3.** Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Могилів-Подільської міської ради Вінницької областіта її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, іншими підзаконними актами, а також даним Положенням.

**2. Основні завдання Комісії**

**2.1.** Основним завданням Комісії є:

**2.1.1.** Розгляд звернень Осіб, які зареєстровані на території Могилів-Подільської міської територіальної громади станом на 01.01.2025.

**2.1.2.** Прийняття рішення щодо надання одноразової грошової допомоги.

**2.1.3.** Визначення сум грошової допомоги заявникам, які звернулися із відповідними заявами залежно від групи інвалідності.

**2.1.4.** Внесення міському голові пропозицій щодо надання одноразової грошової допомоги.

 **2.2.** Комісія розглядає матеріали, підготовлені секретарем комісії згідно з Порядком надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби.

 *Продовження додатка 3*

**3.** **Порядок розгляду Комісією звернень**

**щодо надання одноразової грошової допомоги**

**3.1.** Комісія розглядає звернення щодо надання одноразової грошової  допомоги Особам на підставі документів, наданих заявником.

В разі необхідності комісія може заслухати заявника.

**3.2.** Комісія:

розглядає матеріали з питань надання одноразової грошової допомоги Особам;

за результатом розгляду заяви Особи, в разі наявності документів, передбачених Порядком надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби, визначає розмір допомоги та подає протокол засідання міському голові для призначення одноразової грошової допомоги;

приймає рішення щодо відмови в наданні одноразової грошової допомоги

 відповідно до цього Положення.

**4. Організація діяльності Комісії**

**4.1.** Основною формою діяльності Комісії є засідання, які оформляються протокольно.

**4.2.** Засідання Комісії веде голова комісії, а у разі його відсутності - заступник голови комісії.

**4.3.** Засідання Комісії проводиться за потребою.

**4.4.** Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше 2/3 членів комісії.

**4.5.** Комісія приймає рішення шляхом голосування. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх членів комісії.

У разі рівного розподілу голосів, голос голови комісії є вирішальним.

**4.6.** За наслідками розгляду матеріалів секретарем комісії складається протокол, який підписує голова комісії, а в разі його відсутності - заступник голови комісії та секретар комісії.

**4.7.** Примірник протоколу Комісії додається до розпорядження міського голови про надання одноразової грошової допомоги Особам.

 **5. Права Комісії**

**5.1.** Комісія має право:

**5.1.1.** Запрошувати на засідання Комісії заявників.

**5.1.2.** Подавати міському голові протокол засідання щодо призначення одноразової грошової допомоги заявникам.

*Продовження додатка 3*

**5.1.3.** Приймати рішення щодо відмови в наданні грошової допомоги заявникам. Підставою для відмови в наданні грошової допомоги є:

відмова заявника від отримання грошової допомоги;

надання неповного пакету документів.

Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА

 Додаток 4

 до рішення 55 сесії

 міської ради 8 скликання

 від 28 січня 2025 року №1295

**Порядок**

**надання одноразової грошової допомоги особам,**

**які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини**

**або при виконанні обов’язків військової служби**

 **1.** Порядок надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби (далі - Порядок) визначає умови та механізм використання коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади для призначення та виплати одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби (далі - Одноразова грошова допомога), які зареєстровані на території Могилів-Подільської міської територіальної громади станом на 01.01.2025.

 **2.** Головним розпорядником бюджетних коштів є Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради.

 **3.** Виплата є безповоротною адресною допомогою, що надається за рахунок коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади одноразово.

 **4.** Виплата Одноразової грошової допомоги здійснюється незалежно від отримання особами інших видів допомоги, передбачених чинним законодавством України.

 **5.** Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

 **6.** Одержувачами Одноразової грошової допомоги є особи з інвалідністю внаслідок війни, статус яким встановлено відповідно до пунктів 11-16 частини

2 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та особи, інвалідність яких пов’язана з виконанням обов’язків військової служби (далі - Особи).

 **7.** Одноразова грошова допомога призначається та виплачується Особам, залежно від групи інвалідності в таких розмірах:

 І група інвалідності - 100,0 тис. грн;

 ІІ група інвалідності - 60,0 тис. грн;

 ІІІ група інвалідності - 50,0 тис. грн.

*Продовження додатка 4*

 **8.** Управління праці та соціального захисту населення Могилів-Подільської міської ради забезпечує інформування про здійснення надання Одноразової грошової допомоги на 2025 рік.

 **9.** Для одержання Одноразової грошової допомоги Особи, або уповноважений представник Особи, звертаються до Виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради з відповідною заявою, до якої додаються копії документів (при наявності оригіналів):

 документ, що посвідчує особу заявника, а у разі подання документів законним представником або уповноваженою особою - документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документа, який надає повноваження законному представнику або уповноваженій особі, представляти таких осіб;

 реєстраційний номер облікової картки платника податків, або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків;

 посвідчення «Особа з інвалідністю внаслідок війни» (для осіб з інвалідністю внаслідок війни);

 довідки медико - соціальної експертної комісії, або витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи;

 довідка військово - лікарської комісії;

 згоду на обробку персональних даних;

 довідки про реквізити рахунку, відкритого у банківській установі України.

 **10.** Прийом заяви здійснюється лише за умови надання заявником повного переліку документів, передбачених у пункті 9 даного Порядку.

 **11.** Питання про призначення та виплати одноразової грошової допомоги Особам розглядається Комісією з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги особам, які отримали інвалідність під час захисту Батьківщини або при виконанні обов’язків військової служби.

 **12.** Фінансування видатків на надання одноразової грошової допомоги Особам здійснюється фінансово-економічним управлінням Могилів-Подільської міської ради за зверненням заявника на підставі розпорядження міського голови в межах асигнувань, передбачених в бюджеті Могилів-Подільської міської територіальної громади.

 **13.** Виплата одноразової грошової допомоги Особам здійснюється відділом бухгалтерського обліку та звітності апарату Могилів-Подільської міської ради та виконкому.

Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА