



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО КОНСУЛЬТАЦІЇ З ГРОМАДСЬКІСТЮ  
В МОГИЛІВ - ПОДІЛЬСЬКІЙ МІСЬКІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ ГРОМАДІ  
МОГИЛІВ - ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

1. Це Положення визначає основні вимоги до організації і проведення міським головою, міською радою та її виконавчими органами, сільським, селищним старостою (далі - ОМС) консультацій з громадськістю (громадських обговорень) з питань, що належать до їх компетенції (далі - консультації з громадськістю).
2. Консультації з громадськістю є однією з форм участі жителів Могилів - Подільської міської територіальної громади у місцевому самоврядуванні. Вони проводяться з метою забезпечення участі жителів територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, надання можливості для їх вільного доступу до інформації про діяльність ОМС, їх посадових та службових осіб, а також забезпечення гласності, відкритості та прозорості їх діяльності.
3. Результати проведення консультацій з громадськістю враховуються ОМС під час прийняття остаточного рішення і в подальшій їх роботі.
4. Консультації з громадськістю організовує і проводить ОМС, який є розробником проєкту нормативно-правового акту або готує пропозиції щодо вирішення певного питання, за допомогою відповідального структурного підрозділу – відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату міської ради та виконкому.
5. Інформація, пов'язана з організацією та проведенням консультацій з громадськістю, оприлюднюється у спеціально створеному розділі «Громадські обговорення, слухання, місцеві ініціативи» офіційного вебсайту Могилів-Подільської міської ради.
6. Громадські об'єднання, благодійні організації, об'єднання співвласників багатоквартирних будинків, органи самоорганізації населення, недержавні засоби масової інформації, інші непідприємницькі товариства та установи, легалізовані відповідно до законодавства (далі - інститути громадянського суспільства), можуть ініціювати проведення консультацій з громадськістю з питань, не включених до орієнтовного плану, шляхом подання відповідних пропозицій ОМС.
7. До участі у проведенні консультацій з громадськістю можуть залучатися органи міської виконавчої влади.

8. ОМС під час проведення консультацій з громадськістю взаємодіють із засобами масової інформації, надають їм необхідні інформаційно-аналітичні матеріали.

9. Консультації з громадськістю проводяться у формі публічного громадського обговорення (безпосередня форма), вивчення громадської думки (опосередкована форма) або у формі електронних консультацій. Консультації з громадськістю у формі публічного громадського обговорення, електронних консультацій з громадськістю та вивчення громадської думки з одних і тих самих питань можуть проводитись одночасно, або ж можуть використовувати один з можливих варіантів проведення консультації.

10. Публічне громадське обговорення передбачає організацію і проведення публічних заходів:

конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей, нарад з громадськістю;

теле - або радіодебатів, Інтернет - та відео - конференцій, електронних консультацій.

Додатково у рамках публічного громадського обговорення можуть проводитися засідання консультаційно - дорадчих органів, які створені при ОМС.

11. Публічне громадське обговорення організовує і проводить ОМС у такому порядку:

- визначає питання, яке буде винесене на обговорення;
- приймає рішення про проведення обговорення;
- розробляє план заходів з організації та проведення обговорення (у разі потреби);
- вживає заходів для забезпечення репрезентативності соціальних груп населення, а також суб'єктів господарювання, інститутів громадянського суспільства та інших заінтересованих суб'єктів (далі - заінтересовані сторони);
- оприлюднює в обов'язковому порядку інформацію про проведення обговорення у спеціальному розділі «Громадські обговорення, слухання, місцеві ініціативи» офіційного вебсайту міської ради та в інший прийнятний спосіб;
- узагальнює пропозиції щодо альтернативного вирішення питання;
- проводить аналіз результатів обговорення;
- оприлюднює результати обговорення у спеціально створеному розділі «Громадські обговорення, слухання, місцеві ініціативи» офіційного вебсайту міської ради та в інший прийнятний спосіб.

Для організаційного забезпечення проведення публічного громадського обговорення ОМС може утворювати робочу групу за участі представників інститутів громадянського суспільства.

12. В інформаційному повідомленні про проведення публічного громадського обговорення зазначаються:

- 1) Найменування структурного підрозділу ОМС, який проводить обговорення;

- 2) Питання або назва проекту акту, винесеного на обговорення, адреса (гіпертекстове посилання) опублікованого на офіційному вебсайті міської ради тексту проекту акту;
- 3) Можливі варіанти вирішення питання;
- 4) Соціальні групи населення та заінтересовані сторони, на які поширюватиметься дія прийнятого рішення;
- 5) Можливі наслідки проведення в життя рішення для різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;
- 6) Відомості про строк, місце, час заходів, порядок обговорення, акредитації представників засобів масової інформації, реєстрації учасників;
- 7) Спосіб забезпечення участі в обговоренні представників визначених соціальних груп населення та заінтересованих сторін;
- 8) Поштова та електронні адреси, строк і форма подання письмових пропозицій та зауважень;
- 9) Адреса і номер телефону, за якими надаються консультації з питання, що винесено на публічне громадське обговорення;
- 10) Прізвище, ім'я відповідальної особи ОМС;
- 11) Строк і спосіб оприлюднення результатів обговорення.

13. Проведення публічного громадського обговорення проекту бюджету громади здійснюється у формі громадських (бюджетних) слухань в порядку, передбаченому окремим Положенням.

**14.** Електронні консультації з громадськістю проводяться у підрубриці «Електронні консультації з громадськістю», «Громадські обговорення, слухання, місцеві ініціативи» офіційного вебсайту міської ради, положення про які затверджене додатково.

Під час проведення електронних консультацій з громадськістю враховуються строки та порядок оприлюднення проєктів нормативно-правових і регуляторних актів, визначені Законами України «Про доступ до публічної інформації» та «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**15.** Публічне громадське обговорення розпочинається з дня оприлюднення інформаційного повідомлення про його проведення.

Строк проведення публічного громадського обговорення визначається ОМС і повинен становити не менш як 15 днів або інший термін, встановлений ОМС.

**16.** Пропозиції та зауваження подаються в усній та письмовій формі під час публічних заходів, надсилаються на поштову та електронні адреси, вказані в інформаційному повідомленні або на адреси посадових та службових осіб, розміщені на офіційному вебсайті міської ради, або ж за допомогою спеціального електронного ресурсу під час проведення «Електронних консультацій».

Під час проведення заходів у рамках публічного громадського обговорення ведеться протокол, у якому фіксуються висловлені в усній формі пропозиції і зауваження.

Пропозиції та зауваження, що надходять ОМС, протоколи публічних заходів, оприлюднюються у спеціально створеному розділі «Громадські обговорення, слухання, місцеві ініціативи» офіційного вебсайту міської ради впродовж п'яти робочих днів після їх надходження (складення протоколу).

Інститути громадянського суспільства, наукові та експертні організації, інші юридичні особи подають пропозиції і зауваження у письмовій формі із зазначенням свого найменування, коду ЄДР та місцезнаходження.

Анонімні пропозиції не реєструються і не розглядаються.

**17.** Пропозиції та зауваження, що надійшли під час публічного громадського обговорення, вивчаються та аналізуються із залученням у разі потреби відповідних фахівців.

За результатами публічного громадського обговорення ОМС готують звіт, в якому зазначається:

Найменування ОМС, який проводив обговорення;

Зміст питання або назва проекту акту, що виносилися на обговорення;

Інформація про осіб, що взяли участь в обговоренні;

Інформація про пропозиції, що надійшли до ОМС за результатами обговорення, із зазначенням автора кожної пропозиції;

Інформація про врахування пропозицій та зауважень громадськості з обов'язковим обґрунтуванням прийнятого рішення та причин неврахування пропозицій та зауважень;

Інформація про рішення, прийняті за результатами обговорення.

**18.** Результати публічного громадського обговорення (у тому числі протокол) ОМС доводить до відома громадськості шляхом оприлюднення у спеціально створеному розділі «Громадські обговорення, слухання, місцеві ініціативи» офіційного вебсайту міської ради та в інший прийнятний спосіб на протязі п'яти робочих днів після його закінчення.

**19.** Вивчення громадської думки здійснюється шляхом:

Проведення соціологічних досліджень та спостережень (опитування, анкетування, контент-аналіз інформаційних матеріалів, фокус-групи тощо);  
Створення телефонних "гарячих ліній", проведення моніторингу коментарів, відгуків, інтерв'ю, інших матеріалів у друкованих та електронних засобах масової інформації для визначення позиції різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

Опрацювання та узагальнення висловлених у зверненнях громадян пропозицій та зауважень з питання, що потребує вивчення громадської думки;

Використання спеціального електронного ресурсу під час проведення «Електронних консультацій».

**20.** Вивчення громадської думки організовує і проводить ОМС у такому порядку:

1) визначає:

Потребу у вивченні громадської думки з окремого питання;

Питання, з яких проводиться вивчення громадської думки, альтернативних пропозицій щодо їх вирішення;

- Строк, форми і методи вивчення громадської думки;  
На конкурсній основі дослідницькі організації, фахівців, експертів,  
громадські організації, які проводитимуть вивчення громадської думки;  
Ступінь репрезентативності соціальних груп населення та заінтересованих сторін, які досліджуються;
- 2) Отримує підсумкову інформацію про результати вивчення громадської думки;
  - 3) Узагальнює громадську думку щодо запропонованого вирішення питань, що потребували вивчення громадської думки;
  - 4) Доводить до відома ОМС про результати вивчення громадської думки;
  - 5) Оприлюднює в обов'язковому порядку у спеціально створеному розділі «Громадські обговорення, слухання, місцеві ініціативи» офіційного вебсайту міської ради або в інший прийнятний спосіб результати вивчення громадської думки (у тому числі протокол) на протязі п'яти робочих днів з моменту його завершення.
- 21.** У звіті про результати вивчення громадської думки зазначається:  
Найменування ОМС, який організував вивчення громадської думки (вивчав громадську думку);  
Найменування територіального утворення у разі вивчення громадської думки на окремій частині територіальної громади;  
Соціальні групи населення та заінтересовані сторони, вивчення думки яких проводилося (за можливості);  
Тема та питання, з яких проводилося вивчення громадської думки;  
Методи, що застосовувалися для вивчення громадської думки;  
Інформація про осіб, що проводили вивчення громадської думки;  
Узагальнення громадської думки щодо запропонованого вирішення питань, що потребували вивчення громадської думки.
- 22.** Для організації вивчення громадської думки з метою отримання об'єктивної та достовірної інформації ОМС може відповідно до законодавства укладати договори з дослідницькими організаціями, фахівцями, експертами, інститутами громадянського суспільства про проведення на умовах відкритого конкурсу фахових, наукових соціологічних досліджень, спостережень, експрес-аналізу пропозицій різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін.
- 23.** За порушення вимог цього Положення посадові та службові особи ОМС несуть відповідальність передбачену чинним законодавством.
- 24.** Оскарження рішень, дій чи бездіяльності ОМС до суду здійснюється відповідно до чинного законодавства.