

Оголошення про проведення конкурсу на зайняття посади директора КНП "Могилів-Подільська окружна лікарня інтенсивного лікування"

16 травня 2022

Оголошення про проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства

"Могилів-Подільська окружна лікарня інтенсивного лікування" Могилів-Подільської міської ради

16.05.2022 року (дата оприлюднення оголошення)

У відповідності до ст.16 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 року № 1094, рішення виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради від 20.04.2022 року № 113 «Про оголошення початку конкурсу та формування конкурсної комісії на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Могилів-Подільська окружна лікарня інтенсивного лікування» Могилів-Подільської міської ради», рішення виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради від 12.02.2022 року № 140 «Про склад конкурсної комісії на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Могилів-Подільська окружна лікарня інтенсивного лікування» Могилів-Подільської міської ради, [Протоколом № 1](#) конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Могилів-Подільська окружна лікарня інтенсивного лікування» Могилів-Подільської міської ради.

Найменування:

Комунальне некомерційне підприємство «Могилів-Подільська окружна лікарня інтенсивного лікування» Могилів-Подільської міської ради (далі – Підприємство)

Юридичне та фактичне місцезнаходження Підприємства:

Юридична адреса: 24000, Вінницька область, місто Могилів-Подільський, вул. Полтавська, 89/2;

Фактична адреса: 24000, Вінницька область, місто Могилів-Подільський, вул. Полтавська, 89/2;

Основні напрями діяльності Підприємства:

- Основною метою діяльності Підприємства є надання вторинної/ спеціалізованої медичної допомоги та здійснює управління медичним обслуговуванням населення, що постійно проживає на території міста Могилева-Подільського. Жителям Могилів-Подільського району та інших територіальних громад медичне обслуговування надається на договірних засадах.

Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

- створення разом із Власником умов, необхідних для забезпечення доступної та якісної медичної допомоги населенню, організації належного управління внутрішнім лікувально-діагностичним процесом та ефективного використання майна та інших ресурсів Підприємства;

- надання пацієнтам відповідно до законодавства на безвідплатній та відплатній основі послуг вторинної/спеціалізованої стаціонарної медичної допомоги, у тому числі екстреної (невідкладної), необхідної для забезпечення належних профілактики, діагностики і лікування хвороб, травм, отруєнь чи інших розладів здоров'я, медичного контролю за перебігом вагітності й ведення пологів і післяпологового періоду;
- надання пацієнтам відповідно до законодавства на безвідплатній та відплатній основі спеціалізованої амбулаторної медичної допомоги (спеціалізована медична практика);
- організація, у разі потреби, надання пацієнтам медичної допомоги більш високого рівня спеціалізації на базі інших закладів охорони здоров'я шляхом направлення пацієнтів до цих закладів у порядку, встановленому законодавством;
- організація взаємодії з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва у наданні медичної допомоги на різних рівнях та ефективного використання ресурсів системи медичного обслуговування;
- проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності;
- направлення на медико-соціальну експертизу осіб зі стійкою втратою працездатності;
- проведення профілактичних оглядів;
- надання платних послуг з медичного обслуговування населення відповідно до чинного законодавства України;
- виробництво та продаж лікарських засобів, фармацевтичної продукції;
- придбання, зберігання, перевезення, реалізація (відпуск), знищення, використання наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів;
- організація та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, наукових форумів, круглих столів, семінарів тощо;
- видавнича діяльність (науково-виробничі, науково-практичні, навчальні та довідкові видання);
- видавництво учбової та монографічної літератури;
- навчально-методична, науково-дослідницька робота;
- залучення кваліфікованих медичних працівників для надання вторинної/спеціалізованої медичної допомоги, в тому числі лікарів, що працюють як фізичні особо-підприємці, фахівців/спеціалістів інших лікувальних закладів;
- провадження зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством України;
- здійснення іншої не забороненої законодавством діяльності, необхідної для належного забезпечення та підвищення якості лікувально-діагностичного процесу, управління ресурсами, розвитку та підвищення якості кадрового потенціалу Підприємства.

Підприємство може бути клінічною базою вищих медичних, фармацевтичних навчальних та науково-дослідних закладів (установ) усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти.

Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Якщо для провадження певних видів діяльності, передбачених Статутом, потрібний спеціальний дозвіл, (найменування засновника) отримує його в порядку, визначеному законодавством України.

Підприємство має право займатися іншими видами діяльності не передбаченими в даному Статуті і не забороненими законодавством України.

Для фінансового забезпечення Підприємства на 2022 рік всього передбачено кошти в сумі 140040,4 тис. грн., в т.ч. сума кошторисних призначень з місцевого бюджету по КПКВК 0212010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» - 15196,4 тис. грн.

Приєм документів для участі в конкурсі буде здійснюватися **до 30.05.2022 року (до 13⁰⁰ год)**у приміщенні Могилів-Подільської міської ради, що знаходиться за адресою: 24000, площа Шевченка, 6/16, місто Могилів-Подільський Вінницької області.

Номер телефону та адреса електронної пошти для довідок:

(04337) 6-31-49, vkpr.mpmr@ukr.net

Перелік документів, що подаються особисто (надсилаються поштою конкурсній комісії) претендентом для участі у конкурсі:

- 1) копію паспорта громадянина України;
- 2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з [додатком 1](#);
- 3) резюме у довільній формі;
- 4) автобіографію;
- 5) копію (копії) документа (документів) про освіту, науковий ступінь, вчене звання, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації, які підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника закладу охорони здоров'я, а також копію трудової книжки або інших документів, що підтверджують досвід роботи;
- 6) згоду на обробку персональних даних згідно з [додатком 2](#);
- 7) конкурсну пропозицію обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовій та електронній формі;
- 8) довідку МВС про відсутність судимості;
- 9) медичні довідки про стан здоров'я, щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладі охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;
- 10) попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом на посаду, за формою згідно з [додатком 3](#);
- 11) заяву про відсутність у діях особи конфлікту інтересів згідно із [додатком 4](#);
- 12) підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»).

Неподання всіх вищенаведених документів тягне за собою рішення конкурсної комісії про недопущення до участі у конкурсі.

Документи, крім заяви про участь у конкурсі, подаються в запечатаному вигляді.

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.

Документи, подані (надіслані) претендентами для участі у конкурсі, не розглядаються у разі:

- 1) подання їх особисто в останній день строку після закінчення робочого часу;
- 2) надіслання їх поштою після закінчення строку подання;
- 3) надіслання їх поштою протягом установленого строку подання та надходження до конкурсної комісії менше ніж за три робочих дні до дати проведення засідання з розгляду заяв та доданих до них документів.

Вимоги до претендентів:

- громадянство України;
- вища освіта II рівня за ступенем магістра спеціальності галузі знань "Управління та адміністрування" або "Публічне управління та адміністрування", або "Охорона здоров'я", або "Право", або "Соціальні та поведінкові науки", або "Гуманітарні науки".

У разі освіти у галузі знань "Охорона здоров'я", "Право", "Соціальні та поведінкові науки", або "Гуманітарні науки" вимагається також наявність вищої освіти (магістерський рівень) у галузі знань "Управління та адміністрування" або "Публічне управління та адміністрування".

- Стаж роботи на керівних посадах - 3 роки або стаж роботи за лікарською спеціальністю — не менше 10 років;
- вільне володіння державною мовою, достатній рівень знань законодавства (Конституції України, законодавства України з охорони здоров'я, антикорупційного законодавства, інших законодавчих та нормативно-правових актів);
- здатність за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки;
- високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності.

Конкурсна пропозиція може містити проект плану розвитку Підприємства на середньострокову перспективу (три роки), в якому передбачаються:

- план реформування підприємства протягом одного року;
- заходи з виконання завдань Підприємства і результати аналізу можливих ризиків, пропозиції з поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення ефективності його діяльності, запобігання корупції;
- пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку Підприємства;
- пропозиції (відомості) щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності Підприємства.

Умови оплати праці керівника:

визначаються на договірних засадах відповідно до типової форми контракту з керівником державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 792. Посадовий оклад керівника підвищується з урахуванням кваліфікаційної категорії. За розпорядженням міського голови встановлюються надбавки та доплати у відповідності до чинного законодавства.

Місце проведення конкурсу:

Адміністративне приміщення міської ради, м. Могилів - Подільський, площа Шевченка, 6/16

Дата та час проведення конкурсу: 31 травня 2022 року о 14⁰⁰ год.