

МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Р І Ш Е Н Н Я №2**

10 січня 2025 рокум. Могилів-Подільський

Про створення комісії

з визначення аптечного закладу щодо забезпечення окремих категорій громадян безкоштовними ліками, виробами медичного призначення

та спеціальними засобами для догляду

 Керуючись ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішення 44 сесії міської ради 8 скликання

від 08.07.2024 №1098 «Про затвердження Програми соціальної підтримки окремих категорій громадян на 2025-2027 роки», з метою визначення аптечного закладу щодо забезпечення окремих категорій громадян безкоштовними ліками, виробами медичного призначення та спеціальними засобами для догляду, -

**виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:**

 1. Створити та затвердити посадовий склад комісії з визначення аптечного закладу щодо забезпечення окремих категорій громадян безкоштовними ліками, виробами медичного призначення та спеціальними засобами для догляду згідно з додатком 1.

 **2.** Затвердити Положення про комісію з визначення аптечного закладу щодо забезпеченняокремих категорій громадян безкоштовними ліками, виробами медичного призначення та спеціальними засобами для догляду згідно з додатком 2.

 **3.** Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 20.01.2022 №19 «Про створення комісії з питань визначення аптечного закладу щодо забезпечення безкоштовними медикаментами, спеціальними засобами для догляду та виробами медичного призначення осіб з інвалідністю».

 **4.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Михайла Слободянюка.

 Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

 Додаток 1

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 від 10 січня 2025 року №2

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД**

комісії з визначення аптечного закладу

щодо забезпечення окремих категорій громадян безкоштовними ліками, виробами медичного призначення та спеціальними засобами

для догляду

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Голова комісії:** | **-** | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів. |
| **Заступник голови комісії:** | **-** | начальник управління праці та соціального захисту населення Могилів-Подільської міської ради. |
| **Секретар комісії:** | **-** | головний спеціаліст відділу соціальної підтримки пільгових категорій населення управління праці та соціального захисту населення Могилів-Подільської міської ради. |
| **Члени комісії:** | **-** | начальник відділу соціальної підтримки пільгових категорій населення управління праці та соціального захисту населення Могилів-Подільської міської ради; |
|  | **-** | начальник фінансово-економічного управління Могилів-Подільської міської ради; |
|  | **-** | начальник юридичного відділу апарату міської ради та виконкому; |
|  | **-** | головний лікар комунального некомерційного підприємства «Могилів- Подільський міський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Могилів- Подільської міської ради; |
|  | **-** | директор Могилів-Подільського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг). |

 Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК

 Додаток 2

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 від 10 січня 2025 року №2

**ПОЛОЖЕННЯ**
**про комісію з визначення аптечного закладу щодо забезпечення окремих категорій громадян безкоштовними ліками, виробами медичного призначення та спеціальними засобами для догляду**

 **1.** Комісія з визначення аптечного закладу щодо забезпеченняокремих категорій громадян безкоштовними ліками, виробами медичного призначення та спеціальними засобами для догляду(далі - Комісія) є консультативно-дорадчим органом Могилів-Подільської міської ради, який утворюється на період дії Програми соціальної підтримки окремих категорій громадян на 2025-2027 роки, затвердженої рішенням 44 сесії міської ради 8 скликання

від 08.07.2024 №1098 «Про затвердження Програми соціальної підтримки окремих категорій громадян на 2025-2027 роки**»**.

 **2.** У своїй діяльності Комісія керується [Конституцією](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства юстиції України та іншими нормативно-правовими актами, рішеннями виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради, рішеннями Комісії, а також цим Положенням.

 **3.** Посадовий склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради, до якого входять працівники виконавчих органів Могилів-Подільської міської ради, інших установ та організацій.

 Головою Комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступником голови Комісії - начальник управління праці та соціального захисту населення Могилів-Подільської міської ради.

 **4.** Секретар Комісії за рішенням її голови забезпечує скликання засідань Комісії та складає протоколи.

 **5.** Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за необхідністю, рішення про проведення засідання приймає голова Комісії,

а в разі його відсутності - заступник голови.

 **6.** Основними завданнями Комісії є:

 розгляд пропозицій наданих аптечними закладами Могилів-Подільської міської територіальної громади щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю виробами медичного призначення, спеціальними засобами для догляду відповідно до прийнятої Програми;

 розгляд пропозицій наданих аптечними закладами Могилів-Подільської міської територіальної громади щодо забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи безкоштовними ліками відповідно до прийнятої Програми;

 *Продовження додатка 2*

 визначення аптечного закладу:

 щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю виробами медичного призначення, спеціальними засобами для догляду;

 щодо забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи безкоштовними ліками.

 **7.** Для виконання покладених на Комісію завдань їй надається право:

 отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів апарату Могилів-Подільської міської ради та виконкому, громадських організацій та інших осіб необхідну інформацію з питань, що належать до її компетенції;

 одержувати пропозиції, необхідні для роботи Комісії;

 запрошувати на засідання, як консультантів та експертів, працівників структурних підрозділів апарату Могилів-Подільської міської ради та виконкому;

 інформувати керівництво Могилів-Подільської міської ради з питань,

що входять до компетенції Комісії.

 **8.** Вимоги до претендентів з відбору аптечного закладу щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю виробами медичного призначення, спеціальними засобами для догляду та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи безкоштовними медикаментами:

 наявність у надавачів послуг відповідної ліцензії на всі лікарські засоби, спеціальні засоби для догляду та вироби медичного призначення;

 граничні постачальницько-збутові надбавки на лікарські засоби, вироби медичного призначення та спеціальні засоби для догляду мають становити не вище ніж 10 відсотків оптово-відпускної ціни та граничні торговельні (роздрібні) надбавки не вище 10 відсотків закупівельної ціни;

 наявність та забезпечення належних умов зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення та спеціальних засобів для догляду;

 відповідальний рівень кваліфікації персоналу претендентів.

 Претенденти подають на ім’я начальника управління праці та соціального захисту населення Могилів-Подільської міської ради наступні документи:

 заяву на участь з відбору аптечного закладу щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю виробами медичного призначення, спеціальними засобами для догляду та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи безкоштовними медикаментами;

 копію Статуту;

 копію витягу з реєстру платників податку;

 копію відповідної ліцензії на медичну практику або на роздрібну торгівлю лікарськими засобами відповідно;

 довідку про банківські реквізити;

 відомості про дотримання граничних і постачальницько-збутових надбавок на лікарські засоби, вироби медичного призначення та спеціальні засоби для догляду;

 цінову пропозицію.

 *Продовження додатка 2*

 **9.** Усі питання, які вирішує Комісія, розглядаються в порядку черговості надходження документів до Комісії.

 **10.** Засідання Комісії проводиться і вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини складу її членів.

 **11.** Рішення Комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Рішення оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами Комісії, головою Комісії (у разі його відсутності - заступником голови) та секретарем. За відсутності секретаря на засіданні за дорученням голови його функції виконує інший член Комісії.

 Рішення набирає чинності з дня затвердження протоколу засідання Комісії виконавчим комітетом Могилів-Подільської міської ради.

 Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК