

УКРАЇНА
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ №107**

Від 14 травня 2024 року м. Могилів-Подільський

**Про затвердження Планів заходів**

**по Могилів**-**Подільській міській територіальній громаді**

**Могилів**-**Подільського району Вінницької області**

 Керуючись ст.ст. 28, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 75 Бюджетного кодексу України, проекту Закону України від 27 березня 2024 року №11131«Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо відновлення середньострокового бюджетного планування на місцевому рівні та приведення окремих його положень у відповідність із законами України», постанови Кабінету Міністрів України

від 16.02.2011 №106 «Деякі питання ведення обліку податків, зборів,

платежів та інших доходів бюджету», наказу Міністерства фінансів України

від 31.05.2019 №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», з метою забезпечення послідовності бюджетного процесу, -

**виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:**

**1.** Затвердити План заходів щодо складання прогнозу бюджету Могилів- Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на 2025-2027 роки згідно з додатком 1.

**2.** Затвердити План заходів щодо складання проєкту бюджету Могилів- Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на 2025 рік згідно з додатком 2.

**3.** Затвердити План заходів щодо організації виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на 2025 рік згідно з додатком 3.

**4.** Затвердити План заходів щодо організації роботи з підготовки річної звітності про виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області за 2024 рік згідно з додатком 4.

**5.** Керівникам структурних підрозділів міської ради та виконавчого комітету міської ради, контролюючим органам по справлянню надходжень до бюджету громади, керівникам бюджетних установ, які фінансуються з бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області та за рахунок субвенції з державного бюджету забезпечити виконання Планів заходів.

**6.** Фінансово-економічному управлінню міської ради (Власюк М.В.) посилити роз’яснювальну роботу з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо економії бюджетних коштів.

**7.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Безмещука П.О.

 Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

 Додаток 1

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 від 14 травня 2024 року №107

**План заходів**

**щодо складання прогнозу бюджету Могилів**-**Подільської міської територіальної громади Могилів**-**Подільського району Вінницької області**

 **на 2025-2027 роки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні за виконання** |
| 1. | Провести реєстрацію учасників бюджетного процесу на 2025 рік в ПЗ «LOGICA» | До 15 травня 2024 року | Всі учасники бюджетного процесу |
| 2. | Здійснення аналізу виконання бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету | До 1 липня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 3. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області (далі - бюджет громади), визначених Міністерством фінансів України, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету | Після отримання з Міністерства фінансів України | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 4. | Надання відділу доходів фінансово-економічного управління міської ради основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку міської території громади на середньостроковий період | До 1 липня 2024 року | Відділ з питань економіки фінансово-економічного управління Могилів-Подільської міської ради |
| 5. | Надання відділу доходів фінансово-економічного управління міської ради стратегію розвитку Могилів-Подільської міської територіальної громади до 2030 року | До 1 липня 2024 року | Відділ з питань економіки фінансово-економічного управління Могилів-Подільської міської ради |
| 6. | Підготовка та подання фінансово-економічному управлінню міської ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів (за видами надходжень) бюджету громади на 2025-2027 роки відповідно до типової форми прогнозу бюджету | До 15 червня 2024 року | Головне управління ДПС у Вінницькій області |
| 7. |  Підготовка та надання відділу доходів фінансово-економічного управління прогнозу на 2025-2027 роки по надходженню до бюджету громади:- коштів від продажу майна, що знаходиться у  комунальній власності територіальної громади;- надходжень від орендної плати за  користування майном, що перебуває у  власності громади | До 1 червня 2024 року | Управління житлово-комунального господарства Могилів-Подільської міської ради |
| 8. | Підготовка та надання фінансово-економічному управлінню прогнозу на 2025-2027роки за очікуваними надходженнями до бюджету громади:- коштів від продажу землі;- орендної плати за земельні ділянки;- плати за встановлення земельного сервітуту;- коштів від плати за розміщення зовнішньої  реклами на території громади | До 1 червня 2024 року | Відділ земельних відносин Могилів-Подільської міської ради,управління містобудування та архітектури Могилів-Подільської міської ради |
| 9. | Надання фінансово-економічному управлінню міської ради інформації щодо чисельності населення | До 1 червня 2024 року | Відділ з питань економіки фінансово-економічного управління Могилів-Подільської міської ради |
| 10. | Прогнозування обсягів доходів бюджету громади, визначення обсягів фінансування бюджету громади, повернення кредитів до бюджету громади та орієнтовних граничних показників видатків бюджету громади, та надання кредитів з бюджету громади на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території, аналізу виконання бюджету громади в попередніх та поточному бюджетних періодах | До 20 червня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 11. | Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з бюджету громади на середньостроковий період | До 20 червня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 12. | Надання фінансово-економічному управлінню міської ради пропозицій до прогнозу бюджету громади та переліку бюджетних програм і прогнозу обсягів видатків на їх виконання в 2025-2027 роки (в т. ч. через «Logica») | До 1 липня 2024 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 13. | Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу бюджету громади на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків бюджету громади та надання кредитів з бюджету громади і вимогам доведених інструкцій | До 15 липня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 14. | Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу бюджету громади | До 15 липня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
| 15. | Подання інформації, що міститься в наданих головними розпорядниками коштів бюджету громади пропозиціях до прогнозу бюджету громади (через «Logica») | До 30 липня 2024 року | Головні розпорядники бюджетних коштів, фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 16. | Доопрацювання прогнозу бюджету громади за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від структурних підрозділів Могилів-Подільської міської ради | До 10 серпня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 17. | Подання прогнозу бюджету громади до виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради | До 15 серпня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 18. | Розгляд та схвалення прогнозу бюджету громади | До 1 вересня 2024 року | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради |
| 19. | Подання прогнозу бюджету громади разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до міської ради для розгляду в порядку, визначеному радою | До 6 вересня 2024 року | Відділ кадрової та правової роботи апарату міської ради та виконкому |
| 20. | Розгляд прогнозу бюджету громади на 2025-2027 роки | До 25 вересня 2024 року | Могилів-Подільська міська рада |
| 21. | Подання інформації Міністерству фінансів України, що міститься в прогнозі бюджету громади на 2025-2027 роки через «LOGICA» | До 30 вересня 2024 року  | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |

 Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК

 Додаток 2

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 від 14 травня 2024 року №107

 **План заходів**

**щодо складання проєкту бюджету Могилів**-**Подільської міської територіальної громади Могилів**-**Подільського району**

**Вінницької області на 2025 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні** **за виконання** |
| 1. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області (далі - бюджет громади) та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Міністерством фінансів України | Після отримання з Міністерства фінансів України | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 2. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:- прогнозних обсягів міжбюджетних  трансфертів, врахованих у проєкті  державного бюджету, схваленого Кабінетом  Міністрів України;- методики їх визначення | Після отримання з Департаменту фінансів Вінницькоїобласної військової адміністрації | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 3. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:- інструкції з підготовки бюджетних запитів;- граничних показників видатків бюджету  громади та надання кредитів з бюджету  громади | Серпень -вересень 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 4. | Організація роботи з розробки бюджетних запитів та складання проєктів кошторисів бюджетних установ на 2025 рік | Вересень-жовтень 2024 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 5. | Подання бюджетних запитів фінансово-економічному управлінню міської ради  | Жовтень 2024 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 6. | Підготовка та подання фінансово- економічному управлінню міської ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) уточнених прогнозних обсягів доходів (за видами надходжень) бюджету громади на 2025-2027 роки відповідно до типової форми прогнозу бюджету | До 1 листопада2024 року | ГУ ДПС у Вінницькій області |
| 7. | Підготовка та надання відділу доходів фінансово-економічного управління міської ради уточненого прогнозу на 2025-2027 роки по надходженню до бюджету громади:- коштів від продажу майна, що знаходиться у  комунальній власності територіальної  громади;- надходжень від орендної плати за  користування майном, що перебуває у  власності громади | До 1 листопада2024 року | Управління житлово-комунального господарства Могилів-Подільської міської ради |
| 8. | Підготовка та надання фінансово-економічному управлінню уточненого прогнозу на 2025-2027роки за очікуваними надходженнями до бюджету громади:- коштів від продажу землі;- орендної плати за земельні ділянки;- плати за встановлення земельного сервітуту;- коштів від плати за розміщення зовнішньої  реклами на території громади | До 1 листопада2024 року | Відділ земельних відносин Могилів-Подільської міської ради,управління містобудування та архітектури Могилів-Подільської міської ради |
| 9. | Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту бюджету громади | Жовтень – листопад 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 10. | Подання інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників бюджетних коштів через ПЗ «LOGICA» | До 20 грудня 2024 року | Головні розпорядники бюджетних коштів, фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 11. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні | Після прийняття проєкту державного бюджету Верховною Радою України у другому читанні | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 12. | Підготовка проєкту рішення про бюджет громади з додатками згідно з типовою формою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 03 серпня 2018 року №668, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України | Листопад 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 13. | Схвалення проєкту рішення про бюджет громади | Грудень 2024 року | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради |
| 14. | Подання інформації, що міститься в проєкті рішення про бюджет громади через ПЗ «LOGICA» | До 31 грудня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 15. | Оприлюднення проєкту рішення виконавчого комітету міської ради про бюджет громади, схваленого виконавчим комітетом Могилів-Подільської міської ради | За 20 робочих днів до дати його розгляду радою | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради |
| 16. | Направлення схваленого проєкту рішення про бюджет громади до міської ради |
| 17. | Розміщення бюджетних запитів в системі МФУ ПЗ «LOGICA» | До 20 грудня 2024 року | Головні розпорядники коштів |
| 18. | Доопрацювання проєкту рішення міської ради про бюджет громади з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні | Грудень 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 19. | Супровід розгляду проєкту рішення про бюджет громади у міській раді | Грудень 2024 року | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради, фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
| 20. | Затвердження бюджету громади | До 25 грудня 2024 року  | Могилів-Подільська міська рада |
| 21. | Інформування щодо затвердження міською радою рішення про бюджет громади на 2025 рік через ПЗ «LOGICA» | В одноденний строк після прийняття рішення | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 22. | Подання інформації, що міститься в затвердженому міської радою рішенні про бюджет громади через ПЗ «LOGICA» | До 31 грудня 2024 року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
| 23. | Оприлюднення рішення міської ради про бюджет громади на 2025 рік у газеті, що визначена міською радою, або на офіційному вебсайті Могилів-Подільської міської ради | Не пізніше 10 днів з дня прийняття рішення | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |

 Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК

 Додаток 3

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 від 14 травня 2024 року №107

 **План заходів**

**щодо організації виконання бюджету Могилів**-**Подільської міської територіальної громади Могилів**-**Подільського району**

**Вінницької області на 2025 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні** **за виконання** |
|  | Погодження мережі розпорядника коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області (далі - бюджет громади) (реєстру змін до мережі) | Грудень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» (*якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)* | Грудень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Доведення до фінансово-економічного управління показників міжбюджетних трансфертів згідно із затвердженим розписом державного бюджету | Грудень | Управління Державної казначейської служби України у Могилів-Подільському районі та м. Могилів-Подільському Вінницькій області |
|  | Доведення до головних розпорядників лімітних довідок про бюджетні асигнування | Грудень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Подання фінансово-економічному управлінню уточнених проєктів зведених кошторисів та інших бюджетних документів, передбачених пунктом 30 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Уряду від 28.02.2002 №228 | Грудень | Головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Затвердження розпису бюджету на 2025 рікПодання розпису до управління Державної казначейської служби України | Грудень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Подання розпису до ГУ ДПС у Вінницькій області | Грудень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Подання інформації, що міститься в розписах місцевого бюджету на 2025 рік через ПЗ «LOGICA» | Січень  | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Проведення перевірки рішення міської ради про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області щодо дотримання бюджетного законодавства під час затвердження бюджету  | Січень | Департамент фінансів Вінницької обласної військової адміністрації |
|  | Подання органам Казначейства: - кошторисів та інших бюджетних  документів; - планів використання бюджетних коштів | Протягом 5 робочих днів після затвердження кошторисів | Головні розпорядники бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів |
|  | Підготовка розпоряджень про виділення коштів загального/спеціального фонду бюджету  | Протягом року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Подання головними розпорядниками бюджетних коштів заявок на виділення коштів відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов’язань | Протягом року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Затвердження за погодженням з фінансово-економічним управлінням міської ради паспортів бюджетних програм | Січень та протягом року при внесенні змін | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Подання інформації, що міститься в паспортах бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів на 2025 рік ПЗ «LOGICA» | До 31 березнята протягом року при внесенні змін | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Зведення планових показників бюджету у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ на 2025 рік | Лютий | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Подання фінансово-економічному управлінню міської ради узагальнених результатів аналізу ефективності бюджетних програм | Січень | Головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Перевірка правильності складання і затвердження кошторисів та планів використання коштів установами і організаціями, які фінансуються з бюджету громади | Січень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Внесення змін до рішення міської ради про затвердження бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України) | Протягом року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Внесення змін до розпису бюджету громади | Протягом бюджетного періоду | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Надання інформації що міститься в рішенні про внесення змін до бюджету громади на 2025 рік, в змінах до розпису бюджету громади та в змінах до паспортів бюджетних програм головних розпорядників коштів бюджету громади через ПЗ «LOGICA» | Протягом бюджетного періоду | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Подання фінансово-економічному управлінню інформації про суми нарахованих та сплачених податків та/або зборів, суми податкового боргу та надмірно сплачених до місцевих бюджетів податків та/або зборів на території Могилів-Подільської міської територіальної громади - щомісячно, не пізніше 10 числа місяця, що настає за звітним  | Протягом року | ГУ ДПС у Вінницькій області |
|  | Подання фінансово-економічному управлінню міської ради інформації про суми списаного безнадійного податкового боргу; суми розстрочених і відстрочених грошових зобов’язань та/або податкового боргу платників податків, які повинні бути сплачені до бюджету громади; суми наданих податкових пільг, включаючи втрати доходів бюджету громади від їх надання, щокварталу, не пізніше 25 днів після закінчення звітного кварталу | Протягом року | ГУ ДПС у Вінницькій області |
|  | Подання фінансово-економічному управлінню міської ради за запитом інформацію (протягом 20 днів з моменту отримання запиту) про звітність в розрізі платників податків – юридичних осіб  | Протягом року | ГУ ДПС у Вінницькій області |
|  | Надання інформації щодо виконання бюджету громади у 2025 році через ПЗ «LOGICA» (оперативна інформація) | Протягом року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Внесення змін до розпису бюджету громади  | Протягом року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Подання до міської ради квартального звіту про виконання бюджету громади за 2025 рік  | Щокварталу  | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Оприлюднення інформації, визначеної статтею 28 Бюджетного кодексу України, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів», зокрема:- рішення міської ради про внесення змін до  рішення про затвердження бюджету  громади;- інформації про виконання бюджету громади  | Протягом року | Учасники бюджетного процесу |
|  | Інформування громадськості з питань використання коштів бюджету громади та її участь у бюджетному процесі із застосуванням відповідних механізмів (проведення засідань громадських рад, проведення громадських слухань, консультацій з громадськістю, форумів, конференцій, брифінгів, дискусій, вивчення громадських думок) | Протягом року | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |

Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК

 Додаток 4

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 від 14 травня 2024 року №107

**План заходів**

**щодо організації роботи з підготовки річної звітності**

**про виконання бюджету Могилів**-**Подільської міської територіальної громади Могилів**-**Подільського району Вінницької області за 2024 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні за виконання** |
|  | Визначення та доведення до головних розпорядників коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області (далі - бюджет громади) графіків подання зведеної річної звітності та консолідованої фінансової звітності  | Згідно з законодавством | Управління Державної казначейської служби України у Могилів-Подільському районі та м. Могилів-Подільському Вінницькій області |
|  | Доведення до фінансово-економічного управління міської ради графіка надання їм річної звітності про виконання бюджету громади | Згідно з законодавством | Управління Державної казначейської служби України у Могилів-Подільському районі та м. Могилів-Подільському Вінницькій області |
|  | Надання до фінансово-економічного управління міської ради річної бюджетної звітності | До 25 січня 2025 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Підготовка та подання фінансово-економічному управлінню міської ради річної звітності про виконання бюджету громади | Січень | Управління Державної казначейської служби України у Могилів-Подільському районі та м. Могилів-Подільському Вінницькій області |
|  | Подання фінансово-економічному управлінню міської ради звітів про виконання паспортів бюджетних програм | Січень-лютий | Головні розпорядники коштів |
|  | Подання інформації, що міститься в звітах про виконання паспортів бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів на 2024 рік через ПЗ «LOGICA» | До 31 березня 2024 року | Головні розпорядники коштів |
|  | Подання фінансово-економічному управлінню міської ради узагальнених результатів аналізу ефективності бюджетних програм за 2024 рік | Протягом 30 днів після складання звіту про виконання паспортів бюджетної програми | Головні розпорядники коштів |
|  | Подання фінансово-економічному управлінню міської ради пояснення щодо виконання обсягів доходів (за видами надходжень) бюджету громади за 2024 рік  | Січень | ГУ ДПС у Вінницькій області |
|  | Підготовка пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання бюджету громади | Січень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Підготовка пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту по мережі, штатах і контингентах | Січень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Підготовка річного звіту по мережі, штатах і контингентах  | Січень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Зведення річного звіту по мережі, штатах і контингентах громади | Січень | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Подання річного звіту про виконання бюджету громади, річного звіту по мережі, штатах і контингентах та пояснювальної записки Департаменту фінансів Вінницької обласної військової адміністрації | Лютий | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Опублікування інформації про:- виконання бюджету громади за  підсумками року;- час і місце публічного представлення  такої інформації | Лютий | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради |
|  | Подання річного звіту про виконання бюджету громади на засідання сесії міської ради | До 1 березня | Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради |
|  | Публічне представлення інформації про виконання бюджету громади за підсумками року | Щорічно | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради |
|  | Прийняття на засіданні сесії міської ради рішення щодо річного звіту про виконання бюджету громади | Щорічно | Могилів-Подільська міська рада |
|  | Оприлюднення рішення міської ради щодо річного звіту про виконання бюджету громади | Щорічно | Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради |

Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК