

УКРАЇНА
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ №4**

Від 02.01.2023р. м. Могилів-Подільський

 **Про створення комісії**

**з приймання – передачі безоплатного**

**окремого індивідуально визначеного майна**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», відповідно до Положення про порядок передачі об’єктів права державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 вересня 1998 року №1482, розпорядженням Кабінету Міністрів України «Про передачу державного окремого індивідуально визначеного майна в комунальну власність», рішення 24 сесії міської ради 8 скликання від 28.10.2022р. №610 «Про надання згоди на передачу об’єктів державної власності у комунальну власність Могилів-Подільської міської територіальної громади», з метою невідкладного відновлення виконання вимог розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014р. №523-р в частині забезпечення реєстрації транспортних засобів, видачі та обміну посвідчень водія через центри надання адміністративних послуг щодо їх забезпечення новим обладнанням для видачі посвідчення водія та реєстрації транспортних засобів, -

 **виконком міської ради ВИРІШИВ:**

**1.** Передати безоплатно з балансу Державного підприємства «Поліграфічний комбінат «Україна» по виготовленню цінних паперів (далі - Поліграфкомбінат «Україна») в комунальну власність Могилів-Подільської міської територіальної громади на баланс Виконавчого комітету Могилів -Подільської міської ради матеріальні цінності - принтер Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування згідно з додатком 1.

**2.** Створити та затвердити склад комісії з приймання – передачі безоплатного окремого індивідуально визначеного майна із сфери управління Міністерства економіки з балансу підприємства Поліграфкомбінат «Україна»

в комунальну власність Могилів-Подільської міської територіальної громади - принтер Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування згідно з додатком 2.

**3.** Начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності – головному бухгалтеру апарату міської ради та виконкому Куйбіді М.В. прийняти матеріальні цінності у встановленому законом порядку.

**4.** Комісії з приймання – передачі безоплатного окремого індивідуально визначеного майна вжити всіх необхідних заходів з прийняття-передачі безоплатного майна, визначеним в пункті 1 даного рішення згідно чинного законодавства України.

**5.** Контроль за виконання цього рішення покласти на першого заступника міського голови Безмещука П.О..

Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

 Додаток 1

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 від 02.01.2023 року №4

**МАТЕРІАЛЬНІ ЦІННОСТІ, що безоплатно передаються** **з балансу**

**Державного підприємства «Поліграфічний комбінат «Україна»**

**на баланс Виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Вартість за одиницю, грн** | **Сума,** **грн** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1.** | Принтер SwiftproK 60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування | шт. | 1 | 123 750,00 | 123 750,00 |

Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК

 Додаток 2

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 від 02.01.2023 року №4

**Склад комісії** **з приймання – передачі**

**безоплатного окремого індивідуально визначеного майна**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Голова комісії:*** Петро БЕЗМЕЩУК | **–** перший заступник міського голови. |
| ***Члени комісії:*** Людмила ЖИВИЛКО | **–** начальник відділу «Центр надання  адміністративних послуг» Могилів-Подільської  міської ради; |
| Марія КУЙБІДА | **–** начальник відділу бухгалтерського обліку та  звітності – головний бухгалтер апарату міської  ради та виконкому; |
| Вікторія МИКИТИН | **–** начальник загального відділу апарату міської  ради та виконкому; |
| Ліна ПОЛІТАНСЬКА | **–** адміністратор відділу «Центр надання  адміністративних послуг» Могилів-Подільської  міської ради; |
| Володимир ЗЕЛЕНЧУК | **–** начальник відділу закупівель державного  підприємства «Поліграфічний комбінат  «Україна» по виготовленню цінних паперів»; |
| Микола ПТУХА | **–** провідний фахівець відділу збуту державного  підприємства «Поліграфічний комбінат  «Україна» по виготовленню цінних паперів»; |
| Олена РОЗОВА | **–** завідувач складу відділу матеріально-технічного  забезпечення державного підприємства  «Поліграфічний комбінат «Україна» по  виготовленню цінних паперів»; |
| Юрій АНАЙМАНОВИЧ | **–** виконувач обов’язків заступник директора  державного підприємства «Поліграфічний  комбінат «Україна» по виготовленню цінних  паперів». |

Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК