

УКРАЇНА
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ №390**

Від 23.12.2021р. м. Могилів-Подільський

**Про влаштування дитини-сироти на виховання**

**і спільне проживання в дитячий будинок сімейного типу**

Керуючись пп.4 п. “б” ч.1 ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.ст.6, 11, 31 Закону України

«Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених піклування батьків», Положення про дитячий будинок сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року №564, Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, у тому числі з інвалідністю, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім’ях за принципом «гроші ходять за дитиною», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 року №552, враховуючи висновок служби у справах дітей Могилів-Подільської міської ради про доцільність влаштування дітей на виховання та спільне проживання у сім’ю від 14.12.2021 року

№01-21/176, висновок Могилів-Подільського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) про доцільність влаштування дитини (дітей) на виховання та спільне проживання у дитячий будинок сімейного типу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від 14.12.2021 року №01-14/854, рішення комісії з питань захисту прав дитини від 21.12.2021 року №23, з метою впровадження сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування,-

**виконком міської ради ВИРІШИВ:**

**1.** Влаштувати з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року до дитячого будинку сімейного типу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ року народження, які проживають за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на виховання та спільне проживання малолітню дитину, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ року народження.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, перебуває на обліку дітей, які можуть бути усиновлені у службі у справах дітей Вінницької

міської ради з 12.11.2021 року, підставою набуття статусу дитини-сироти є смерть матері, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свідоцтво про смерть серія \_\_\_\_\_\_\_\_\_, видане Вінницьким відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Вінницькому районі Вінницької області Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Хмельницький)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року), витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наданий Вінницьким відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Вінницькому районі Вінницької області Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції

(м. Хмельницький), дата формування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, місце походження дитини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; має брата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_ року народження.

**2.** Встановити, що батьки-вихователі, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, є законними представниками дитини, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, і захисниками її прав та інтересів у всіх органах, установах та організаціях без спеціальних на те повноважень.

 **3.** Покласти персональну відповідальність за життя, здоров’я, фізичний, психічний, духовний та моральний розвиток дитини, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_ року народження, та дотримання принципу конфіденційності інформації щодо дитини на батьків – вихователів, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.** Службі у справах дітей Могилів-Подільської міської ради

(Сувалова Л.А.):

 **4.1.** Підготувати додаткову угоду до договору про влаштування дитини на виховання та спільне проживання у дитячий будинок сімейного типу між подружжям, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, та Виконавчим комітетом Могилів-Подільської міської ради, в особі міського голови - Глухманюка Геннадія Григоровича.

 **4.2.** Сприяти забезпеченню передачі необхідних документів на дитину у відповідності до чинного законодавства батькам-вихователям.

 **4.3.** Здійснювати постійний контроль за умовами проживання та вихованням дитини у дитячому будинку сімейного типу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **4.4.** Щорічно у встановлені законодавством України терміни готувати звіт про стан виховання, утримання і розвитку дітей у дитячому будинку сімейного типу.

 **5.** Могилів-Подільському міському територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)(Амельченко М.Г.):

 **5.1.** Забезпечити соціальне супроводження дитячого будинку сімейного типу із наданням комплексу соціальних послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування.

 **5.2.** Закріпити за дитячим будинком сімейного типу фахівця із соціальної роботи.

 **5.3.** Щорічно до 15 грудня подавати службі у справах дітей Могилів-Подільської міської ради звіт про ефективність функціонування дитячого

будинку сімейного типу у забезпеченні розвитку та вихованні дітей-вихованців.

 **6.** Комунальному некомерційному підприємству «Могилів-Подільський міський Центр первинної медико-санітарної допомоги» (Череватова Н.П.):

 **6.1.** Закріпити за дитиною, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ року народження, сімейного лікаря.

 **6.2.** Забезпечити двічі на рік проходження дитиною медичного огляду та здійснення за нею диспансерного нагляду.

 **6.3.** Щорічно до 15 грудня подавати службі у справах дітей Могилів-Подільської міської ради звіт про стан здоров’я дитини, дотримання батьками - вихователями рекомендацій лікаря.

 **7.** Управлінню освіти Могилів – Подільської міської ради (Кучерук О.Г.):

 **7.1.** Забезпечити реалізацію права дитини, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби, забезпечення індивідуального навчання та розвитку її творчих здібностей.

 **7.2.** Щорічно до 15 грудня подавати службі у справах дітей Могилів-Подільської міської ради звіт про рівень розвитку та знань дитини, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, залучення до занять в гуртках, секціях відповідно до здібностей та вподобань дитини з метою її гармонійного та всебічного розвитку.

 **8.** Управлінню праці та соціального захисту населення Могилів – Подільської міської ради (Дейнега Л.І.):

 **8.1.** Забезпечити призначення та виплату державної соціальної допомоги на дитину, грошового забезпечення одному з батьків-вихователів, відповідно до норм законодавства України.

 **8.2.** Здійснювати зазначені виплати на дитину, грошове забезпечення батькам - вихователям щомісяця до 20 числа.

 **8.3.** Забезпечити дитину, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, безкоштовним оздоровленням. .

 **8.4.** Щорічно до 15 грудня подавати службі у справах дітей Могилів-Подільської міської ради звіт про забезпечення дитини безкоштовним оздоровленням.

 **9.** Могилів-Подільському районному відділу поліції ГУНП у Вінницькій області (Ободовський В.О.):

 **9.1.** Забезпечити проведення комплексу заходів направлених на профілактику та запобігання правопорушень дитиною, яка влаштована у дитячий будинок сімейного типу.

 **9.2.** Щорічно до 20 грудня подавати службі у справах дітей міської ради інформацію про проведення комплексу заходів направлених на профілактику та запобігання правопорушень дитиною, яка влаштована у дитячий будинок сімейного типу та з батьками - вихователями.

 **10.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Слободянюка М.В..

Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК