

УКРАЇНА  
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РІШЕННЯ №865**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Від 11.10.2023р. | 37 сесії | 8 скликання |  |  |  |

**Про припинення шляхом ліквідації**

**Могилів-Подільського міського комунального підприємства**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Керуючись ст.ст. 25, 26, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Цивільного та Господарського кодексів України, -

**міська рада ВИРІШИЛА:**

1. Припинити шляхом ліквідації Могилів-Подільське міське комунальне підприємство «Дитячий спортивно-оздоровчий табір «Подільська перлинка» (код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, місцезнаходження юридичної особи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
2. Призначити та затвердити склад ліквідаційної комісії згідно з додатком, що додається.

**3.** Встановити місцезнаходження ліквідаційної комісії Могилів -Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.** Доручити голові ліквідаційної комісії з моменту оголошення інформації про ліквідацію Могилів-Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» здійснити всі передбачені чинним законодавством організаційно-правові заходи щодо ліквідації та державної реєстрації припинення діяльності юридичної особи, а саме:

- у встановленому чинним законодавством України порядку повідомити

державного реєстратора про прийняття рішення щодо припинення юридичної

особи шляхом ліквідації;

- встановити строк пред’явлення кредиторами своїх вимог до Могилів -

Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» протягом двох місяців з дня

оприлюднення повідомлення про прийняття рішення щодо ліквідації;

- повідомити у встановленому чинним законодавством України порядку

працівників Могилів-Подільського міського комунального підприємства

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» про припинення

юридичної особи шляхом ліквідації;

- після завершення строку пред’явлення вимог кредиторами до Могилів-

Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» скласти проміжний ліквідаційний

баланс, що включає відомості про склад майна Могилів-Подільського міського

комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

перелік пред’явлених кредиторами вимог та результати їх розгляду

та подати на затвердження Могилів-Подільської міської ради Вінницької

області;

- на підставі затвердженого проміжного ліквідаційного балансу провести

розрахунок з кредиторами;

- звернутися до відповідного органу державної податкової служби та

відповідного органу Пенсійного фонду України для отримання довідок про

відсутність заборгованості по податках, зборах (обов’язкових) платежах, а

також до відповідної архівної установи та отримати довідку про здачу

документів, які підлягають довгостроковому зберіганню;

- після завершення розрахунків з кредиторами скласти ліквідаційний баланс та з

висновками ліквідаційної комісії подати його на затвердження Могилів-

Подільської міської ради Вінницької області;

- по завершенню терміну заявлення кредиторами вимог та завершенню всіх

необхідних заходів щодо ліквідації забезпечити подання державному

реєстратору документів, встановлених чинним законодавством України для

проведення державної реєстрації припинення Могилів-Подільського міського

комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

- здійснити інші заходи, передбачені чинним законодавством України, щодо

ліквідації Могилів-Подільського міського комунального підприємства

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**5.** З метою забезпечення своєчасного проведення інвентаризації майна, активів та зобов’язань Могилів-Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» надати право Могилів-Подільському міському голові здійснювати без затвердження Могилів-Подільською міською радою Вінницької області заміну персонального складу ліквідаційної комісії у випадку тимчасової непрацездатності когось з членів комісії, тощо.

**6.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Безмещука П.О. та на постійні комісії міської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту (Грабар С.А.), з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту (Гаврильченко Г.М.).

Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

Додаток

до рішення 37 сесії

міської ради 8 скликання

від 11.10.2023 року №865

**СКЛАД**

**комісії з припинення шляхом ліквідації**

**Могилів-Подільського міського комунального підприємства**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА